

ЗАТВЕРДЖЕНО:
наказ Головного управління Держпраці
в Одеській області
07 березня 2017 № 36-к

Умови
проведення конкурсу на зайняття вакантної посади головного державного інспектора
(5 посад, у тому числі з визначенням робочого місця: 1 посада в Біляївському р-ні,
1 посада в Арцизькому р-ні)
відділу з питань додержання законодавства застрахованих осіб,
працевлаштування інвалідів, з питань дитячої праці
та інших нормативно-правових актів управління з питань праці
Головного управління Держпраці в Одеській області
(65044, м. Одеса, проспект Шевченка, 2)

Загальні умови	
Посадові обов'язки	Здійснює державний нагляд (контроль) у сфері додержання законодавства про працю неповнолітніх та працевлаштування інвалідів, законодавства про загальнообов'язкове державне соціальне страхування, та інших нормативно - правових актів, що стосуються законодавства про працю та зайнятість населення юридичними особами, у тому числі їх структурними та відокремленими підрозділами, які не є юридичними особами та фізичними особами, які використовують найману працю. Здійснює державний нагляд (контроль) за додержанням робочими органами виконавчої дирекції Фонду соціального страхування України (управління в Одеській області, відділення в районах і містах обласного значення) законодавства про загальнообов'язкове державне соціальне страхування в частині призначення, нарахування та виплати допомоги, компенсацій, надання соціальних послуг та інших видів матеріального забезпечення з метою дотримання прав і гарантій застрахованих осіб. Здійснює державний нагляд (контроль) за дотриманням вимог законодавства про зайнятість населення з питань дотримання прав громадян під час прийому на роботу та працівників під час звільнення з роботи; використання праці іноземців та осіб без громадянства; наймання працівників для подальшого виконання ними роботи в Україні в іншого роботодавця; дотримання прав і гарантій стосовно працевлаштування громадян, які мають додаткові гарантії у сприянні працевлаштуванню; провадження діяльності з надання послуг з посередництва та працевлаштування; дотримання вимог законодавства про рекламу.
Умови оплати праці	посадовий оклад – 3801 грн., інші виплати відповідно до Закону України «Про державну службу»
Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду	безстрокове призначення на посаду
Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання	1. копія паспорта громадянина України. 2. письмова заява про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів до зайняття посади державної служби, до якої додається резюме у довільній формі. 3. письмова заява, в якій особа повідомляє, що до неї не застосовуються заборони, визначені <u>частиною третьою</u> або <u>четвертою</u> статті 1 Закону України "Про очищення влади", та надає згоду на проходження перевірки та оприлюднення ві-

	<p>домостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону або копія довідки встановленої форми про результати такої перевірки;</p> <p>4. копія (копії) документа (документів) про освіту;</p> <p>5. заповнена особова картка встановленого зразка;</p> <p>6. Декларація особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за минулий рік.</p> <p>Особа, яка бажає взяти участь у конкурсі, має інвалідність та потребує у зв'язку з цим розумного пристосування, подає заяву за формою, що додається, про забезпечення в установленому порядку розумного пристосування.</p> <p>Строк подання документів - 16 календарних днів з дня оприлюднення оголошення про проведення конкурсу.</p> <p>Прийом документів здійснюється з понеділка по четвер з 9.00 до 17.00, в п'ятницю - з 9.00 до 16.00.</p> <p>Документи приймаються за адресою: м. Одеса, проспект Шевченка, 2, каб. №6.</p>	
Дата, час і місце проведення конкурсу	Конкурс буде проведений «28» березня 2017 року з 10 ⁰⁰ год. за адресою: м. Одеса, проспект Шевченка, 2, каб. №6.	
Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу	Трахтенберг Ірина Мусаїбівна, тел. (096) 356-13-71, ira_gnot@ukr.net	
Вимоги до професійної компетентності		
I	ЗАГАЛЬНІ ВИМОГИ	
1	Освіта	повна вища
	Ступінь вищої освіти	спеціаліст, магістр
2	Стаж роботи (тривалість у роках, у тому числі на посадах певної категорії)	не потребує
3	Володіння мовами	вільне володіння державною мовою
II	СПЕЦІАЛЬНІ ВИМОГИ	
1	Освіта	Освіта фінансово-економічного спрямування
2	Знання законодавства	1) Конституція України; 2) Закон України "Про державну службу"; 3) Закон України "Про запобігання корупції" 4) Закон України "Про охорону праці" 5) Кодекс Законів про працю України; 6) Закон України «Про загальнообов'язкове страхування від нещасного випадку на виробництві та професійного захворювання, які спричинили втрату працездатності»
3	Професійні чи технічні знання	Знання міжгалузевих та галузевих нормативно-правових актів з питань праці; постанова Кабінету Міністрів України від 30.11.2011р. №1232 «Порядок розслідування та ведення обліку нещасних випадків, професійних захворювань на виробництві».
4	Спеціальний досвід роботи	Досвід роботи у відповідній галузі.
5	Знання сучасних інформаційних технологій	Володіння комп'ютером на рівні досвідченого користувача. Досвід роботи з офісним пакетом Microsoft Office (Word, Excel). Навички роботи з інформаційно-пошуковими системами в мережі Інтернет. Вміння використовувати офісну техніку
6	Командна робота та взаємодія	вміння працювати в команді; вміння ефективною координації з іншими

7	Сприйняття змін	виконання плану змін та покращень; здатність приймати зміни та змінюватись
8	Особистісні компетенції	Відповідальність; системність і самостійність в роботі; уважність до деталей; наполегливість; креативність та ініціативність; орієнтація на саморозвиток; орієнтація на обслуговування; вміння працювати в стресових ситуаціях.