

ЗАТВЕРДЖЕНО:

Перший заступник
начальника Головного управління
Держпраці в Одеській області

М.О. Калайда

(підпис)

М.П.

« 29 »

12

20 12 р.

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА

Декларації відповідності матеріально-технічної бази роботодавця вимогам законодавства або рішення про направлення документів на доопрацювання

(назва послуги)

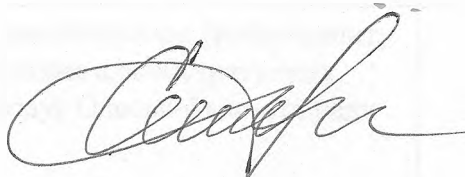
№ п/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Дія (В, У, П, З)	Термін виконання (днів)
	2	3	4	5
1.	Прийом вхідного пакета документів від суб'єкта звернення, перевірка комплектності документів та якості їх заповнення, реєстрація вхідного пакета документів та його передача до Головного управління Держпраці в Одеській області	Адміністратори Департаменту надання адміністративних послуг Одеської міської ради	В	1 робочий день
2.	Отримання вхідного пакета документів від Департаменту надання адміністративних послуг Одеської міської ради для реєстрації	Діловод Головного управління Держпраці в Одеській області	В	Протягом 1 дня
3.	Передача пакета документів начальнику Головного управління Держпраці в Одеській області (у разі його відсутності особа, яка виконує його обов'язки) для ознайомлення	Діловод Головного управління Держпраці в Одеській області	В	Протягом 1 дня
4.	Накладання відповідної резолюції і передача документів діловоду Головного управління Держпраці в Одеській області	Начальник Головного управління Держпраці в Одеській області (у разі його відсутності особа, яка виконує його обов'язки)	П	Протягом того ж дня

5.	Внесення резолюції начальника Головного управління Держпраці в Одеській області (у разі його відсутності особа, яка виконує його обов'язки) до журналу реєстрації	Діловод Головного управління Держпраці в Одеській області	В	Протягом того ж дня
6.	Передача пакета документів виконавцю (відділу організаційно-аналітичного забезпечення, експертної роботи та надання адміністративних послуг) для опрацювання	Діловод Головного управління Держпраці в Одеській області	В	Протягом того ж дня
7.	Перевірка документів відповідно до постанови КМУ від 26.10.2011 р. №1107 «Про затвердження Порядку видачі дозволів на виконання робіт підвищеної небезпеки та на експлуатацію (застосування) машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки» та постанови КМУ від 07.12.2016 року №922 «Деякі питання набуття права на провадження певних дій щодо здійснення господарської діяльності або видів господарської діяльності за декларативним принципом»	Головний державний інспектор відділу організаційно-аналітичного забезпечення, експертної роботи та надання адміністративних послуг	В	Протягом 2 днів
8.	8.А. У разі негативного результату до постанови від 07.12.2016 р. №922 та Додатку 8 до постанови КМУ від 26.10.2011 р. №1107 направлення листа з зауваженнями до Департаменту надання адміністративних послуг для доопрацювання. 8.Б. У разі позитивного результату – реєстрація Декларації	Головний державний інспектор відділу організаційно-аналітичного забезпечення, експертної роботи та надання адміністративних послуг	В	Протягом того ж дня
9.	Передача 1 екземпляру Декларації або пакету документів на доопрацювання. Передається адміністратору ЦНАП (особисто або надсилається поштою)	Головний державний інспектор відділу організаційно-аналітичного забезпечення, експертної роботи та надання адміністративних послуг	В	Протягом того ж дня
	Отримання вихідного пакета документів від суб'єкту надання	Адміністратори відділу документально - аналітичної	В	Протягом

10.	адміністративних послуг	роботи Управління правового та інформаційно-документального забезпечення Департаменту надання адміністративних послуг Одеської міської ради		того ж дня
11.	Видача результату надання адміністративної послуги суб'єкту звернення	Адміністратори відділу документально - аналітичної роботи Управління правового та інформаційно-документального забезпечення Департаменту надання адміністративних послуг Одеської міської ради	В	-
Загальна кількість днів надання послуги -				5
Загальна кількість днів (передбачена законодавством) -				5

Умовні позначки: В - виконує; У - бере участь; П - погоджує; З - затверджує.

Начальник відділу
організаційно-аналітичного
забезпечення, експертної роботи
та надання адміністративних послуг



Сліпенко О.В.